

Stellenausschreibung

Buchhalter/in

Die LebensRAUM GmbH ist ein Familienunternehmen, das es sich zur Aufgabe gemacht hat, Menschen individuell zu betreuen und zu pflegen. In unserer Einrichtung leben bis zu 40 Bewohner aller Pflegegrade. Die ganzheitliche Förderung der vorhandenen Fähigkeiten, eine höchstmögliche Lebensqualität sowie eine aktive Beziehungsgestaltung zwischen den Pflegekräften und den Bewohnern stehen im Mittelpunkt unserer Arbeit. Unsere Arbeit findet in einer familiären Atmosphäre statt, in der sich jeder wohl fühlt. Und so ist unser Alten- und Pflegewohnheim ein LebensRAUM für alle Menschen, die in der Einrichtung leben und arbeiten.

Einsatzort: LebensRAUM GmbH, Wohnen, Betreuung und Pflege in Nöpke
Nöpker Str. 17, 31535 Neustadt

Anforderungen:

- Sie verfügen über eine Ausbildung als Buchhalter/in
- Sie verfügen über Erfahrungen mit Datev
- Sie verfügen über Erfahrungen in Lohnbuchhaltung
- Sie verfügen über fortgeschrittene Kenntnisse am PC (MS Office, Datev)
- Wünschenswert sind Erfahrungen in Finanzbuchführung und Rechnungswesen
- Sie sind engagiert und verantwortungsbewusst und verfügen über eine strukturierte und selbstständige Arbeitsweise

Ihr Aufgabengebiet:

bei einer Teilzeitstelle:

- Buchung der Löhne und Gehälter

zusätzliche Aufgaben bei einer Vollzeitstelle:

- Lohnbuchhaltung
- Finanzbuchhaltung
- Rechnungswesen
- Allgemeine Verwaltungsaufgaben je nach Qualifikation

Stellenumfang: Festanstellung in Voll- oder Teilzeit

Beginn: ab sofort

Anfahrt: Unsere Einrichtung kann am besten mit einem eigenen Auto erreicht werden

Auskunft: Bei weitergehenden Fragen steht die Heim- und Pflegedienstleitung Frau Grupe unter oben genannter Telefonnummer gerne zur Verfügung.

Bewerbung: Aussagekräftige Bewerbungen richten Sie bitte schriftlich an die oben genannte Adresse oder die E-Mailadresse.

M. Grupe

Heim- und Pflegedienstleiterin